

## V Z O R E C P O G O D B E

Podpisan vzorec pogodbe priložite k prijavi na javni razpis!

S podpisom tega vzorca pogodbe sprejemate pogoje iz razpisa št. 122-0007/2025, ki so vsebovani v pogodbi.

---

### OBČINA ŠKOFJA LOKA

Mestni trg 15

4220 Škofja Loka

Matična številka: 5883318,

Davčna številka: SI18947271,

ki jo zastopa župan Tine Radinja (v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: izvajalec),

sklepata naslednjo

### **Pogodbo o sofinanciranju letovanja osnovnošolskih otrok s socialno in zdravstveno indikacijo v letu 2025 (št. 122-0007/2025)**

#### **1. člen**

#### **UVODNA DOLOČBA**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je naročnik v medijih in na svoji spletni strani objavil obvestilo o javnem razpisu za sofinanciranje letovanja osnovnošolskih otrok s socialno in zdravstveno indikacijo, ki ga bo v letu 2025 sofinanciral iz svojega proračuna;
- je izvajalec pravočasno in pravilno posredoval popolno prijavo na javni razpis in da prijava izpolnjuje pogoje razpisa;
- je naročnik na osnovi določil in pogojev javnega razpisa, z dokončnim sklepom, št. \_\_\_\_\_, izdanim dne \_\_\_\_\_, izbral program/e izvajalca;
- so sredstva za sofinanciranje programov izvajalca zagotovljena v proračunu naročnika za leto 2025, na proračunski postavki 4018029 – Zdravstvena letovanja;

- sklepata to pogodbo z namenom ureditve medsebojnih razmerij.

## **2. člen**

### **PREDMET POGODBE**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje programov:

- **A**
- **B**

Gre za organizacijo in izvedbo letovanja za \_\_\_\_\_ (število) otrok s socialno in zdravstveno indikacijo v \_\_\_\_\_ (kraj) v terminu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

Podrobnejši pregled vsebine, ciljev in obsega programov, ki jih bo naročnik v letu 2025 sofinanciral izvajalcu, je razviden iz prijave prijavitelja in poročila o izvedbi programa.

V prvem odstavku tega člena navedeni sofinancirani programi morajo biti realizirani do 31. 12. 2025, v skladu z navedenimi cilji in pričakovanimi dosežki izvajalca, navedenimi v prijavnem obrazcu javnega razpisa.

## **3. člen**

### **OBVEZNOST IZVAJALCA**

Izvajalec se zavezuje:

- da bo program, ki je predmet te pogodbe, izvajal strokovno in kakovostno ter v skladu s svojo prijavo na javni razpis, ki je sestavni del te pogodbe;
- da bo naročniku dovolil, da hrani, obdeluje in razkriva podatke v zvezi z dodeljenimi sredstvi iz te pogodbe ter da jih uporablja za namene obveščanja in informiranja;
- da bo pri objavah in predstavitev programa iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja in izdajanja publikacije, promocijskega in drugega informativnega gradiva v zvezi z njim, navedel, da je njegovo izvajanje sofinancirala Občina Škofja Loka;
- da bo o programu naročniku in njegovim pooblaščenecem dajal pojasnila o poteku programa.

Izvajalec ne sme prenesti pravic in obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo brez pisnega soglasja naročnika.

## **4. člen**

### **VIŠINA SREDSTEV**

Izvajalcu so bila z odločbo, št. \_\_\_\_\_, izdano \_\_\_\_\_ za prijavljen program iz 2. člena te pogodbe za leto 2025, odobrena sredstva v višini:

- \_\_\_\_\_ **EUR;**
- \_\_\_\_\_ **EUR.**

kar skupaj znaša \_\_\_\_\_ **EUR.**

V prejšnjem odstavku so navedeni bruto zneski.

V primeru, da bodo končni stroški izvedbe programa nižji od ocenjene vrednosti, se delež sofinanciranja naročnika sorazmerno zmanjša, kar pogodbenika določita s pisnim dodatkom k tej pogodbi.

**Pogodbena sredstva za leto 2025 mora izvajalec porabiti do 31. 12. 2025.**

Pogodbeni stranki se strinjata, da se lahko spremeni višina sredstev, opredeljenih s to pogodbo, zaradi potreb oz. sprememb občinskega proračuna ali nerealiziranih programov. Za vsako spremembo višine sredstev sofinanciranja bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi.

V primeru višje sile si naročnik pridržuje pravico, da programom, ki so predmet te pogodbe, odpove moralno in finančno podporo. V tem primeru se upošteva šesti odstavek 5. člena te pogodbe.

**5. člen****NAČIN IZPLAČEVANJA SREDSTEV**

Na podlagi prvega odstavka 33. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 – ZFO-1E in 32/25 – ZJU-1) se izvajalcu lahko odobri predplačilo:

- do višine 30 odstotkov predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje dejavnosti, programov in projektov pod pogojem, da je prejemnik oseba zasebnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni zavod ali ustanova oziroma za sofinanciranje programov in projektov, če je prejemnik oseba javnega prava ter je ustanovljena in deluje kot javni zavod, javni sklad, samoupravne narodne skupnosti ali zbornica, ki izvaja javna pooblastila po zakonu;
- do višine 70 odstotkov predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje dejavnosti, programov in projektov pod pogojem, da je prejemnik oseba zasebnega prava ter je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni zavod ali ustanova, če pogodbena vrednost ne preseže 20.000 EUR in če se pogodbene obveznosti v celoti izvedejo v tekočem letu.

Če izvajalec želi koristiti možnost predplačila, mora po podpisu pogodbe naročniku poslati zahtevek za izplačilo predplačila.

V primeru iz 1. točke prvega odstavka tega člena mora izvajalec naročniku najkasneje v 180-ih dneh po prejemu predplačila posredovati dokazila o upravičeni porabi sredstev. V primeru, da tega ne stori, se izvajalcu do predložitve dokazil, ki izkazujejo upravičenost porabe sredstev, zadržijo nadaljnja izplačila iz proračuna. Izvajalec lahko po predložitvi dokazil o upravičeni porabi vseh sredstev, ki jih je prejel s predplačilom, in odobritvi dokazil s strani naročnika, zaprosi za novo predplačilo, za katero veljajo pogoji iz tega člena.

V primeru iz 2. točke prvega odstavka tega člena mora izvajalec naročniku posredovati dokazila o upravičeni porabi sredstev po zaključku izvedbe pogodbenih obveznosti, skupaj s končnim poročilom. Preostanek sredstev se izvajalcu izplača na podlagi odobrenega končnega poročila o izvedenih programih v roku 30-ih dni po izstavljenem in odobrenem končnem poročilu, ki mora biti napisano v skladu z določili 6. člena te pogodbe.

Naročnik bo finančna sredstva, določena v 4. členu te pogodbe, izplačal izvajalcu iz proračunske postavke 4018029 na transakcijski račun izvajalca, štev. \_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_, in sicer v roku 30-ih dni po prejemu zahtevka za predplačilo oziroma v 30-ih dneh po odobritvi poročila o izvedenih programih, določenega v 6. členu te pogodbe.

V primeru višje sile, ki ima za posledico ne-izvedbo projekta, je izvajalec upravičen do sredstev v višini stroškov, ki so mu kljub temu nastali in se jim ni bilo mogoče izogniti. V tem primeru izvajalec predloži pogodbo, ki jo je sklenil s podizvajalcem, da se ugotovi višina sredstev, dogovorjena za plačilo za primer višje sile, oziroma v primeru, da ni podizvajalca, drugo ustrezno dokazilo.

V primeru, da se letovanja udeleži manj otrok od navedenega števila v prijavi in kot je navedeno v 2. členu te pogodbe, bo naročnik na podlagi prejetega poročila s strani izvajalca in seznama udeležencev nakazal sorazmerno manj sredstev, kot je določeno v tem členu. Pri tem bo uporabil izračun:

*»Dodeljena sredstva posameznemu izvajalcu se deli s številom otrok. Dobljeno število predstavlja sofinanciran delež za posameznega otroka. Tako dobljeni znesek se odšteje skladno z zmanjšanim številom otrok na letovanju.«*

Maksimalna višina dodeljenih sredstev na javnem razpisu ne more presegati višine zaprosenih sredstev prijavitelja v prijavi.

## 6. člen

### POROČILO O IZVEDENIH PROGRAMIH

Izvajalec se v skladu s to pogodbo zavezuje, da bo naročniku do roka posredoval v celoti izpolnjeno zaključno vsebinsko in finančno poročilo.

Poročilo o izvedenih programih (v nadaljevanju: poročilo) mora vsebovati:

- vsebinsko analizo programa, ki zajema strokovna izhodišča in metode dela, potek in izvedbo programov,
- seznam otrok, katerih letovanje je bilo sofinancirano s sredstvi naročnika, z navedbo višine prispevka staršev otrok, drugih organizacij (navesti ime organizacije) in prispevka naročnika – seznam naj ne vsebuje razločevalnih podatkov (ime, priimek - zgolj naslov!)
- finančno poročilo s specifikacijo stroškov.

Izvajalec mora za znesek sofinanciranja programa od naročnika ob vsebinskem in finančnem poročilu predložiti fotokopije računov. Računi se morajo glasiti na izvajalca, iz njih pa mora biti razvidna poraba sredstev. Če vsebinsko utemeljujejo nastale stroške, lahko račune nadomeščajo ali dopolnjujejo tudi druge knjigovodske listine. Samo dejansko nastali stroški v času trajanja programa štejejo kot upravičeni za sofinanciranje.

Neupravičeni stroški izvedbe programa vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prejemnik. Da so stroški v okviru programa upravičeni:

- morajo biti s programom neposredno povezani, nujno potrebni za njegovo uspešno izvajanje in v skladu s cilji programa;
- morajo biti opredeljeni v prijavi prejemnika, pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja in biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- morajo nastati v obdobju porabe sredstev;
- morajo temeljiti na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
- morajo biti prepoznavni in preverljivi;
- niso bili in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev programa.

**Rok za predložitev poročila je 15. 11. 2025.**

Če do omenjenega roka poročilo ni predloženo, se šteje, da prijavljeni program ni bil izveden, zato se odobrena sredstva ne nakažejo. Rok za oddajo delnega ali zaključnega poročila se lahko spremeni samo na podlagi prehodnega soglasja naročnika ob pisno utemeljenem razlogu izvajalca.

V primeru, da izvajalec izvaja program po tem datumu, je dolžan v poročilu to navesti in predložiti dokazila o nameravani izvedbi, to pa so: plakati, vabila, programski listi, ipd. Rok za poročanje in predložitev dokazil se lahko podaljša do 15. 1. 2026.

Če naročnik ugotovi, da je potrebno poročilo izvajalca dopolniti oziroma spremeniti, določi izvajalcu primeren rok, v katerem mora izvajalec predložiti dopolnjeno oziroma spremenjeno poročilo.

Če izvajalec v zahtevanem roku ne predloži dopolnjenega oziroma spremenjenega poročila oziroma le-to še vedno ni ustrezno, lahko sofinancer odstopi od pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan sofinancerju povrniti vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila.

## **7. člen**

### **PREPOVED NENAMENSKE RABE SREDSTEV**

Sredstva, ki jih prejme izvajalec po tej pogodbi, so strogo namenska in jih sme izvajalec uporabiti izključno za izvajanje programa, določenega v 2. členu te pogodbe.

V primeru, da izvajalec sredstev ne bo porabil v skladu s to pogodbo oz. odobrenim programom, je dolžan naročniku v roku 30-ih dni od zahteve za vračilo danih sredstev, le-ta vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila.

Za namensko uporabo sredstev je odgovoren izvajalec programa oziroma njegova odgovorna oseba.

## **8. člen**

### **NADZOR NAD IZVAJANJEM**

Nadzor nad izvajanjem predmeta te pogodbe in namensko porabo proračunskih sredstev izvaja Oddelek za družbene dejavnosti naročnika. V ta namen lahko pooblaščen oseba naročnika od izvajalca kadarkoli zahteva pisna poročila in dokazila o porabi sredstev, prav tako pa lahko kadarkoli opravi napovedan ali nenapovedan ogled izvajanja programa, določenega v 2. členu te pogodbe.

## **9. člen**

### **RAZVEZA OZIROMA RAZVELJAVITEV**

Če se ugotovi, da izvajalec kakorkoli krši določila te pogodbe (kot npr. zaviranje izvajanja dogovorjenih ukrepov za nadzor, kršitev namena dodelitve sredstev, kršitev dolžnosti obveščanja ipd.) ali ne ravna po predloženem programu ali zaradi nerealiziranega programa oz. kakršnegakoli drugega razloga sredstev ne porabi, naročnik opozori izvajalca na kršitve ter v primernem roku zahteva njihovo odpravo.

Če izvajalec kljub opozorilu še vedno krši določila te pogodbe, lahko naročnik pogodbo razveže, pri čemer pa mora izvajalec morebitna že nakazana sredstva po tej pogodbi naročniku vrniti v roku 30-ih dni od dne prejema zahtevka naročnika, skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne prejema do dne vračila.

Naročnik lahko to pogodbo razveže tudi v primeru, ko se ugotovi, da so bila izvajalcu dodeljena sredstva na podlagi izvajalčevih lažnih ali nepopolnih dokazil. V tem primeru mora izvajalec morebitna že nakazana sredstva po tej pogodbi naročniku vrniti v roku 30-ih dni od dne prejema zahtevka naročnika, skupaj s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne prejema do dne vračila.

Izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeni sredstva ali drugače grobo krši pogodbeni določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem tovrstnem javnem razpisu.

Vsaka pogodbeni stranka ima pravico do razveze oziroma razveljavitve te pogodbe tudi v skladu z določili veljavnega Obligacijskega zakonika.

#### **10. člen**

##### **DOLŽNOST OBVEŠČANJA**

Pogodbeni stranki se morata medsebojno pravilno in popolno obveščati o razlogih, ki so kakorkoli pomembni za izvajanje te pogodbe, in sicer takoj, ko je to mogoče.

#### **11. člen**

##### **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

1. pridobitev posla ali
2. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
3. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
4. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

#### **12. člen**

##### **ODGOVORNE OSEBE**

Za uresničevanje obveznosti iz te pogodbe skrbi:

- na strani izvajalca: \_\_\_\_\_ in
- na strani naročnika: Nina Zakotnik, višja svetovalka za družbene dejavnosti.

V imenu naročnika ima skrbnik pogodbe pravico:

- izvajati nadzor nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti,
- izvajati nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev,
- kadarkoli zahtevati vpogled v vsakršno dokumentacijo, povezano z izvajanjem programa,
- ugotavljati skladnost izvedenega programa s to pogodbo in
- ugotavljati smotrnost porabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe,

izvajalec pa mu je dolžan to omogočiti.

#### **13. člen**

##### **PISNOST POGODBE**

Pisna oblika je pogoj za veljavnost te pogodbe. Vsi kasnejši dogovori, ki pomenijo dopolnitve ali spremembe te pogodbe, morajo biti v pisni obliki.

**14. člen**

**SPORAZUMNO REŠEVANJE SPOROV**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno Okrajno sodišče v Škofji Loki oziroma Okrožno sodišče v Kranju.

**15. člen**

**VELJAVNOST POGODBE**

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta predstavnik obeh pogodbenih strank.

**16. člen**

**KONČNA DOLOČBA**

Pogodbeni roki so bistvena sestavina te pogodbe.

Za vse, kar se pogodbeni stranki nista dogovorili ali s to pogodbo drugače določili, veljajo določila iz veljavnega Obligacijskega zakonika.

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en izvod, naročnik pa dva izvoda.

**Naročnik:**

Občina Škofja Loka  
Tine Radinja  
*Župan*

**Izvajalec:**

V Škofji Loki, dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_